



NR. 8267/25.08.2025

ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS

Primăria comunei Leorda, cu sediul în localitatea Leorda, str. Principală, nr. 152, județul Botoșani, organizează la sediu concurs de recrutare pentru ocuparea pe **perioadă nedeterminată** a unui post contractual de execuție vacant de **referent ISU, clasa II** în cadrul compartimentului „Situatii de urgență”.

A. Dosarul de înscriere se depune până la data de **08.09.2025, ora 15.00**, la sediul primăriei comunei Leorda și va conține în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 35 alin.1 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea nr. 1336/2022, respectiv:

- a) formular de înscriere la concurs-model publicat pe site-ul institutiei;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă, și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- h) curriculum vitae, model comun european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

B. Condiții generale

Poate ocupa postul persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui al stat membru ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înălțurii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedepsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2009 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările și completările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

C. Condiții specifice:

- studii – liceu cu diplomă de bacalaureat,
- vechime în muncă – 5 ani,
- permis de conducere categoria B
- domiciliul stabil în Comuna Leorda constituie un avantaj pentru îndeplinirea în timp a unor atribuții generate de situații de urgență specifice, în cazul unui punctaj egal;
- disponibilitate pentru lucru peste program sau la ore neprevăzute în situații de urgență;
- disponibilitate pentru perfecționare.

Perfecționări

Diploma în cadrul programului de specializare pentru ocupația Inspector sau echivalent SVSU și/sau de Protecție civilă

D. Probele stabilite pentru concurs sunt proba scrisă și interviul, ambele desfășurându-se la sediul primăriei, astfel:

- proba scrisă: 15.09.2025, ora 11.00, la sediul primăriei;
- interviu: în termen de 4 zile de la data susținerii probei scrise și practice, ora 11.00, la sediul primăriei

E. Bibliografia și tematica

- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată – **integral**
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ - **Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice - cap. I, III - V., partea VII - răspunderea administrativă și Rolul și atribuțiile primarului**
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă **Cap. IV - Obligațiile lucrătorilor**
- Ordinul M.A.I. nr. 51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență – **integral**
- Ordinul (M.I.R.A.) nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență – **integral**
- Constituția României, republicată – **Pricipii generale, Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.**
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă – **Organizarea protecției civile, Drepturile și obligațiile cetățenilor, Atribuții și obligații privind protecția civilă, Înștiințarea, avertizarea și alarmarea.**
- Ordinul (M.I.R.A.) nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor – **Cap. I –Dispoziții generale, Cap. II – Organizarea și desfășurarea activităților de apărare împotriva incendiilor.**

Relații suplimentare se pot obține la sediul primăriei Comunei Leorda, la telefon 0231/551125. Persoana de contact: Lungu Cornel.

PRIMAR,
Ștefan Dulgheru